

No	Sasaran Strategis	Indikator	Satuan	Target Tahunan	Target 2025				Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran/Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan	2025				Anggaran	Anggaran Periodik				Penanggung Jawab
					TW I	TW II	TW III	TW IV						TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	79	0	0	0	79	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Peningkatan Nilai Indikator Kepatuhan dan Kinerja Intern (IKKI) Perangkat Daerah	Indeks Kepatuhan dan Kinerja Intern (IKKI) Dinas Perhubungan	Nilai	90,25	0	0	0	90,25	8.834.359.000,00	6.366.835.090,00	383.231.080,00	1.838.898.655,00	245.394.175,00	Sekretaris
									Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	Persen	100	25	50	75	100	67.242.200	23.825.700	19.735.500	23.681.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	0	1	0	2	8.142.000,00	4.240.000	1.662.000	2.240.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Melaksanakan Rapat konsolidasi pembuatan dokumen renstra			Laporan	1	1	0	0	0						
									Membuat dokumen renja murni dan Perubahan			Dokumen	2	0	1	0	2						
									Membuat dokumen Renstra tahun 2025-2029			Dokumen	1	0	1	0	0						
									Koordinasi Penyusunan dokumen RKA SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	4	2	0	4	0	17.728.000,00	5.821.500	4.095.500	7.811.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Melaksanakan Rapat Persiapan Rekon dan penyusunan Dokumen Barang Milik Daerah Pada SKPD			Laporan	1	1	0	0	0						
									Membuat dokumen RKA SKPD			Dokumen	4	2	0	2	0						
									Menyusun Laporan Barang Milik Daerah (BMD) pada SKPD			Dokumen	4	1	2	3	4						
									Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	3	3	0	0	0	10.668.200,00	5.157.200	2.511.000	3.000.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Melaksanakan Rapat Persiapan LAKIP SKPD			Rapat	2	1	2	0	0						
									Menyusun Laporan Keuangan SKPD "Unaudited"			Laporan	1	1	0	0	0						
									Membuat dokumen LAKIP SKPD			Dokumen	3	3	0	0	0						
									Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	1	2	3	4	9.636.000,00	2.240.000	4.000.000	3.396.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Menyusun Laporan keuangan bulanan			Laporan	12	3	6	9	12						
									Menyusun Laporan keuangan Triwulan			Laporan	4	1	2	3	4						
									Membuat dokumen evaluasi triwulan			Laporan	4	1	2	3	4						
									Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Terselenggaranya Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Dokumen	1	0	1	0	0	10.534.000,00	4.367.000	2.467.000	3.700.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Melaksanakan Rapat pembahasan Walidata Perangkat Daerah			Rapat	1	0	1	0	0						
									Menghimpun Walidata Perangkat Daerah ke produsen data			Laporan	1	0	1	0	0						
									Melakukan penginputan Walidata ke aplikasi walidata			Data	1	0	1	0	0						
									Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Data	1	0	1	0	0	10.534.000,00	2.000.000	5.000.000	3.534.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Melaksanakan Koordinasi pembahasan Data Statistik Sektoral perangkat Daerah			Laporan	1	1	0	0	0						
									Menghimpun Data Statistik Sektoral			Laporan	1	0	1	0	0						
									Melakukan penginputan Data Statistik Sektoral ke aplikasi			Data	1	0	1	0	0						
									Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Terselenggaranya Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah yang Berkualitas	Persentase Terpenuhinya Pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	Persen	100	25	50	75	100	6.426.646.800	5.028.060.000	42.736.800	1.313.170.000	42.680.000	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang / Bulan	66	66	66	66	66	6.236.600.000,00	4.989.280.000	0	1.247.320.000	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
									Rekon pembayaran gaji dan tunjangan ASN di BPKAD			Laporan	12	3	6	9	12						
								Mendistribusikan Pencairan Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K			Orang / Bulan	66	66	66	66	66							
								Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN setiap bulan			Orang / Bulan	66	66	66	66	66							
								Palaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	3	6	9	12	180.600.000,00	34.480.000	37.590.000	65.850.000	42.680.000	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset	
								Honorarium pengadaan Barang/jasa			Laporan	12	3	6	9	12							
								Honorarium Pengelola Keuangan			Laporan	12	3	6	9	12							
								Mengarsip SPJ yang masuk yang terverifikasi			Dokumen	12	3	6	9	12							
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	0	0	0	9.446.800,00	4.300.000	5.146.800	0	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset	
								Menyusun Laporan Keuangan Bulanan			Laporan	12	3	6	9	12							
								Menyusun Laporan Keuangan Triwulan			Laporan	4	1	2	3	4							

Membuat laporan keuangan tahun sebelumnya (n-1)			Laporan	1	1	0	0	0							
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Meningkatnya kualitas pengelolaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Persentase Tersusunnya dokumen pengelolaan Barang Milik Daerah tepat waktu	Persen	100	25	50	75	100	8.752.000	5.072.000	3.680.000	0	0	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	12	3	6	9	12	8.752.000,00	5.072.000	3.680.000	0	0	0	subbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
Rekonsiliasi barang di BPKAD			Laporan	12	3	6	9	12							
Membuat laporan barang milik daerah pada SKPD			Laporan	12	3	6	9	12							
Membuat laporan penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD			Laporan	12	3	6	9	12							
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Lancarnya administrasi kepegawaian daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sesuai kebutuhan dan tepat waktu	Persen	100	25	50	75	100	50.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	5.000.000	0	Subbag Kepegawaian
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	7	2	4	6	7	50.000.000,00	15.000.000	15.000.000	15.000.000	5.000.000	0	Subbag Kepegawaian
Pendataan ASN yang belum melaksanakan diklat dan yang sudah melaksanakan diklat			Laporan	1	1	0	0	0							
Pendataan kebutuhan diklat			Laporan	1	1	0	0	0							
Melaksanakan pelatihan, sosialisasi, bimbingan teknis dan pelatihan pegawai			Orang	7	2	4	6	7							
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya kegiatan kantor	Persentase Terfasilitasinya penyelenggaraan penunjang administrasi perkantoran	Persen	100	25	50	75	100	243.367.000	63.741.640	66.089.280	69.129.980	44.406.100	0	Subbag Kepegawaian
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	0,25	0,5	0,75	1	30.639.000,00	10.000.000	5.000.000	10.000.000	5.639.000	0	Subbag Kepegawaian
Melakukan Pendataan Kebutuhan Alat Listrik yang diperlukan			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Melaksanakan Pembelian Alat Listrik sesuai dengan spesifikasi			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Memastikan Alat Listrik yang diterima sesuai dengan pesanan			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	0,25	0,5	0,75	1	28.286.000,00	8.350.840	9.127.680	6.863.180	3.944.300	0	Subbag Kepegawaian
Melakukan Pendataan Kebutuhan Bahan Logistik Kantor yang diperlukan			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Melaksanakan Pembelian Bahan Logistik Kantor sesuai dengan spesifikasi			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Memastika Bahan Logistik Kantor Yang diterima sesuai dengan pesanan			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	0,25	0,5	0,75	1	13.230.000,00	3.984.500	3.969.000	3.969.000	1.307.500	0	Subbag Kepegawaian
Melakukan pendataan kebutuhan Bahan Cetak dan Penggandaan			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Melakukan pencetakan dan penggandaan sesuai jumlah dan spesifikasi			Paket	1	0,25	0,5	0,75	1							
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	3	6	9	12	3.370.000,00	2.730.000	640.000	0	0	0	Subbag Kepegawaian
Pengadaan makan dan minum			Laporan	12	3	6	9	12							
Membuat daftar hadir Kunjungan Tamu			Laporan	12	3	6	9	12							
Memfasilitasi Kunjungan Tamu			Laporan	12	3	6	9	12							
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	3	6	9	12	167.842.000,00	38.676.300	47.352.600	48.297.800	33.515.300	0	Subbag Kepegawaian
Melaksanakan Penyusunan Rencana Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Laporan	4	1	2	3	4							
Menyusun Laporan Pelaksanaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Data	4	1	2	3	4							
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai dengan rencana kebutuhan	Persen	100	25	50	75	100	64.192.000	64.192.000	0	0	0	0	Subbag Kepegawaian
Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	unit	5	5	0	0	0	14.901.000,00	14.901.000	0	0	0	0	Subbag Kepegawaian
Pengadaan Mebel			unit	5	5	0	0	0							
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	5	5	0	0	0	49.291.000,00	49.291.000	0	0	0	0	Subbag Kepegawaian
Mendata Kebutuhan peralatan dan mesin			Laporan	1	1	0	0	0							
Memastikan peralatan dan mesin yang diterima sesuai dengan pesanan			Laporan	1	0	0	0	1							
Pembelian Peralatan dan Mesin Lainnya			unit	5	5	0	0	0							
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terselenggaranya jasa penunjang pelayanan umum kantor	Persentase jasa penunjang pelayanan umum kantor yang terpenuhi	Persen	100	25	50	75	100	1.465.309.000	947.617.250	89.347.250	339.997.250	88.347.250	0	Subbag Kepegawaian
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	3	6	9	12	94.799.000,00	24.412.250	23.462.250	23.462.250	23.462.250	0	Subbag Kepegawaian
Menerima dan mencatat tagihan rekening jasa komunikasi sumber Daya Air dan Listrik			Rekening	12	3	6	9	12							
Mengarsipkan bukti pembayaran tagihan rekening jasa komunikasi,sumber daya air, dan listrik			Rekening	12	3	6	9	12							

									Membayarkan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Rekening	12	3	6	9	12							
									Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	1.370.510.000,00	923.205.000	65.885.000	316.535.000	64.885.000	Subbag Kepegawaian	
									Mendistribusikan pencairan Gaji Pegawai Kontrak			Laporan	12	3	6	9	12							
									Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan	Persentase terpenuhinya Pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	25	50	75	100	508.850.000	219.326.500	146.642.250	77.920.425	64.960.825	Subbag Kepegawaian	
									Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	1	1	0	0	0	38.990.000,00	7.848.500	14.570.750	15.693.475	877.275	Subbag Kepegawaian	
									Menyusun jadwal pemeliharaan rutin/berkala kendaraan Dinas Operasional			Jadwal	1	1	0	0	0							
									Membuat Laporan pelaksanaan pemeliharaan kendaraan Dinas Jabatan			Laporan	1	1	0	0	0							
									Belanja pemeliharaan kendaraan dinas Pejabat Eselon II			unit	1	1	0	0	0							
									Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	15	15	0	0	0	384.100.000,00	159.789.000	120.253.500	44.937.950	59.119.550	Subbag Kepegawaian	
									Menyusun Jadwal Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan Dinas Jabatan			Jadwal	1	1	0	0	0							
									Membuat Laporan pelaksanaan pemeliharaan kendaraan Dinas Jabatan			Laporan	1	1	0	0	0							
									Belanja pemeliharaan kendaraan dinas			unit	15	15	0	0	0							
									Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	60	15	30	45	60	40.680.000,00	6.609.000	11.818.000	17.289.000	4.964.000	Subbag Kepegawaian	
									Menyusun jadwal pemeliharaan barang elektronik			Jadwal	1	1	0	0	0							
									Membuat Lapoan Pemeliharaan peminjaman barang elektronik			Laporan	4	1	0	0	0							
									Belanja pemeliharaan barang elektronik			unit	60	15	30	45	60							
									Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	unit	1	1	0	0	0	45.080.000,00	45.080.000	0	0	0	Subbag Kepegawaian	
									Mengidentifikasi kerusakan sarana dan prasarana gedung kantor dan menyusun daftar kebutuhan rehabilitasi gedung kantor			Laporan	1	1	0	0	0							
									Belanja pemeliharaan gedung kantor			unit	1	1	0	0	0							
1	Terwujudnya kinerja perhubungan berkualitas	Rasio Konektivitas Tingkat Keselamatan	Rasio Persen	0,57 99,5	0 0	0 0	0 0	0,57 99,5	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Meningkatnya Kelancaran Lalu Lintas	V/C Rasio	Indeks	0,368	0	0	0	0,368	884.444.659,00	608.724.734,00	192.725.042,00	82.994.883,00	-	LLPD & Sarana Prasarana	
										Meningkatnya Kelaikan Transportasi Perhubungan	Persentase Transportasi Perhubungan yang Laik Jalan	Persen	80	0	0	0	80	544.582.560,00	318.010.000,00	110.123.000,00	101.780.760,00	14.668.800,00	UPT PKB	
										Meningkatnya Kawasan Parkir Tertib	Persentase Kawasan Parkir Tertib	Persen	100	0	0	0	100	53.591.000,00	53.591.000,00	-	-	-	UPTD Terminal dan Parkir	
										Meningkatnya Trayek Angkutan Umum	Persentase Izin Trayek Angkutan Umum Yang Aktif	Persen	16,67	0	0	0	16,67	3.530.129.600,00	1.008.705.600,00	1.260.712.000,00	1.260.712.000,00	-	AKPD	
										Meningkatnya kualitas Terminal & Halte Sesuai Standar	Persentase terminal & halte yang sesuai standar	Persen	61	0	0	0	61	234.934.950,00	134.059.000,00	99.346.850,00	-	1.529.100,00	UPTD Parkir & Sarana Prasarana	
									Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Terpenuhinya Perlengkapan Jalan Sesuai Dengan Kebutuhan	Persentase Perlengkapan Jalan Yang Terpenuhi	Persen	65	0	0	0	65	202.657.659	24.228.734	172.725.042	5.703.883	0	SARPRAS	
										Terpenuhinya Prasarana jalan yang sesuai standar	Persentase Prasarana jalan yang sesuai standar	Persen	56	0	0	0	56	108.958.200,00	13.365.000,00	94.064.100,00	-	1.529.100,00	SARPRAS	
									Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Terbangunnya halte di Jalan Kabupaten	Terbangunnya Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Unit	1	0	0	3	0	81.820.000,00	13.365.000	68.455.000	0	0	SARPRAS	
									Pengadaan halte			Unit	1	0	0	1	0							
									Rapat Persiapan Kegiatan Pengadaan halte			Laporan	2	1	2	0	0							
									Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Tersedianya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten yang Tersedia	Unit	25	0	115	0	0	102.239.150,00	23.545.734	73.672.533	5.020.883	0	SARPRAS	
									Belanja rambu-rambu lalu lintas			Unit	25	0	25	0	0							
									Rapat persiapan kegiatan pengadaan rambu-rambu lalu lintas			Laporan	2	1	2	0	0							
									Membuat Laporan Hasil Pengadaan rambu-rambu lalu lintas			Laporan	2	0	2	0	0							
									Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan halte	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Unit	1	0	1	0	0	27.138.200,00	0	25.609.100	0	1.529.100	SARPRAS	
									Pemeliharaan halte			Unit	1	0	1	0	0							
									Survey Jumlah Halte dan kerusakan halte yang harus dipelihara			Laporan	2	1	2	0	0							
									Rapat Persiapan kegiatan pemeliharaan halte			Laporan	2	1	2	0	0							
									Membuat laporan hasil pemeliharaan halte			Laporan	2	0	2	0	0							
									Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Unit	20	0	0	20	0	100.418.509,00	683.000	99.052.509	683.000	0	SARPRAS	
									Pemeliharaan rambu-rambu lalu lintas			Unit	20	0	0	20	0							
									Survey Jumlah Rambu-rambu lalu lintas dan kerusakan halte yang harus dipelihara			Laporan	3	1	2	3	0							
									Rapat Persiapan kegiatan pemeliharaan Rambu-rambu lalu lintas			Laporan	2	0	1	2	0							

Membuat laporan hasil pemeliharaan rambu-rambu lalu lintas			Laporan	1	0	0	0	1							
Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Terpenuhinya Prasarana Terminal sesuai standar	Persentase Prasarana terminal yang sesuai standar	Persen	75	0	0	0	75	125.976.750	120.694.000	5.282.750	0	0	UPTD Terminal dan Parkir	
Revitalisasi Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Terlaksananya Revitalisasi Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Jumlah Terminal yang direvitalisasi (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Unit	1	0	0	0	1	80.620.750,00	75.338.000	5.282.750	0	0	UPTD Terminal dan Parkir	
Melakukan Survey ke lokasi lokasi pembangunan fasilitas parkir			Laporan	2	1	0	2	0							
Membuat Rencana Rancangan Pembangunan Revitalisasi Terminal			Laporan	1	1	0	0	0							
Pembangunan fasilitas revitalisasi terminal			Laporan	1	0	1	0	0							
Membuat laporan hasil kegiatan pembangunan fasilitas parkir			Laporan	1	1	0	0	0							
Melakukan pengawasan dan pemeliharaan terhadap bangunan fasilitas parkir			Laporan	1	1	0	0	0							
Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang terehabilitasi dan terpelihara	Unit	4	0	0	0	4	45.356.000,00	45.356.000	0	0	0	UPTD Terminal dan Parkir	
Melakukan survey fasilitas terminal			Laporan	2	0	1	1	0							
Membuat data fasilitas terminal yang perlu dilakukan pemeliharaan			Laporan	1	0	1	0	0							
Membuat rencana pemeliharaan terminal			Laporan	1	0	1	0	0							
Melaksanakan pemeliharaan terminal			Laporan	4	0	2	4	0							
Membuat Laporan hasil pemeliharaan dan melaporkannya pada pimpinan			Laporan	1	0	1	0	0							
Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Terselenggaranya Pembinaan Juru Parkir	Persentase titik parkir yang dalam pengawasan dan pembinaan Dinas Perhubungan (retribusi)	Persen	10	0	0	0	10	53.591.000	53.591.000	0	0	0	UPTD Terminal dan Parkir	
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten	Laporan	12	3	6	9	12	53.591.000,00	53.591.000	0	0	0	UPTD Terminal dan Parkir	
Membentuk TIM perencanaan potensi parkir			Laporan	1	0	1	0	0							
Menentukan potensi parkir kabupaten banjar			Laporan	1	0	1	0	0							
Membuat laporan hasil perencanaan potensi parkir kabupaten banjar			Laporan	12	3	6	9	12							
PENGUJIAN BERKALA KENDARAAN BERMOTOR	Terlaksananya Uji Laik Jalan	Persentase Pemeriksaan Uji Laik Jalan yang lulus uji	Persen	100	100	100	100	100	449.662.560	303.010.000	70.123.000	61.860.760	14.668.800	UPT PKB	
	Kualitas Sarana Prasarana Pengujian Kendaraan Bermotor	Persentase kualitas Sarana Prasarana dalam kondisi baik	Persen	100	100	100	100	100	94.920.000	15.000.000	40.000.000	39.920.000	0	UPT PKB	
Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Tersedia	Unit	1	1	0	0	0	15.000.000,00	15.000.000	0	0	0	UPT PKB	
Melakukan inventarisir sarana dan prasarana pengujian kendaraan bermotor			Laporan	1	1	0	0	0							
Membuat daftar inventaris sarana prasarana			Laporan	1	1	0	0	0							
Melakukan belanja sarana dan prasarana kendaraan bermotor			Unit	1	1	0	0	0							
Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Terdafturnya Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor yang Terdaftar	Unit	5300	1.325	2.650	3.975	5.300	337.162.560,00	190.510.000	70.123.000	61.860.760	14.668.800	UPT PKB	
Melakukan registrasi kendaraan			Unit	5300	1325	2650	3975	5300							
Melaksanakan pengujian kelengkapan kendaraan bermotor			Unit	5300	1325	2650	3975	5300							
Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Tersedianya Tanda Bukti Lulus Uji Kendaraan Bermotor	Jumlah Dokumen Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Dokumen	4500	0	0	4500	0	112.500.000,00	112.500.000	0	0	0	UPT PKB	
Belanja Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor			Dokumen	4500	0	0	4500	0							
Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	Unit	1	0	0	1	0	79.920.000,00	0	40.000.000	39.920.000	0	UPT PKB	
Melakukan inventarisir sarana dan prasarana pengujian kendaraan bermotor			Laporan	1	0	1	0	0							
Membuat daftar inventaris sarana prasaran			Laporan	1	0	1	0	0							
Menentukan daftar prioritas belanja sarana dan prasarana pengujian kendaraan bermotor			Laporan	1	0	1	0	0							
Belanja Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor			Unit	1	0	0	1	0							
Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Terlaksananya penerapan manajemen dan rekayasa lalu lintas pada pusat kegiatan dan ruas jalan/ persimpangan	Persentase penerapan manajemen dan rekayasa lalu lintas	Persen	100	0	0	0	100	681.787.000	584.496.000	20.000.000	77.291.000	0	LLPD	
Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Terawasinya dan Terkendalinya Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten	Laporan	12	3	6	9	12	386.530.000,00	294.530.000	20.000.000	72.000.000	0,00	LLPD	
Belanja Kegiatan Pengamanan dan Penertiban Lalu Lintas acara Keagamaan			Laporan	1	0	1	0	0							
Belanja Kegiatan Pengamanan dan Penertiban Lalu Lintas acara nataru			Laporan	1	0	0	0	1							

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Martapura, 30 Maret 2026
Kepala Dinas



Dr.I GUSTI NYOMAN YUDIANA, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.19671210 199010 1 001